

Чек-лист для классного руководителя «Алгоритм проведения беседы с представителем профессии»

Подготовительный этап:

- Определите, кто из родителей (представителей профессий) будет выступать в роли специалиста.
- Заранее договоритесь о встрече: дата, время, тема беседы.
- Предварительно обговорите содержание беседы:
 - ознакомьте с общим замыслом встречи;
 - обсудите план рассказа о профессии: раскрыть содержание трудовой деятельности; показать значение профессии для общества; показать, какие интересы и склонности человека могут найти применение и развитие в данной деятельности; какими способностями обеспечивается успешность работы и т. д.
 - при необходимости окажите помощь в подборе наглядного, иллюстрационного материала.
- Акцентируйте внимание специалиста на том, что беседа организована для школьников и его речь должна быть понятной детям, а информация доступной для усвоения.
- Предложите учащимся заранее подготовить вопросы для интервью.

Основной этап:

- Предложите специалисту рассказать о профессии в формате рассказа об одном рабочем дне.
- Во время рассказа задавайте уточняющие вопросы, если информация покажется вам сложной для понимания учащимися.
- Попросите специалиста привести примеры того, о чем идет речь.
- Попросите вспомнить интересные истории и случаи из профессиональной жизни.

Заключительный этап:

- Предложите учащимся задать специалисту интересующие их вопросы.
- Подведите итоги встречи.
 - Что больше всего запомнилось?
 - Захотелось ли узнать о чем-то более подробно?
 - Заинтересовала ли данная профессия кого-то из учащихся?
 - Появилось ли желание посмотреть на профессию изнутри, побывать на экскурсии?
 - Какие выводы можно сделать после встречи?